

Avviso pubblico per la selezione di un assistente amministrativo a supporto delle attività del progetto INTERFIDE – CRT n. 377 (Fostering Interfaith Dialogue and Enhancing Cross-border Religious Tourism) nell'ambito della 2° Call – Targeted del Programma INTERREG IPA CBC Italy-Albania- Montenegro. CUP B49D20090580004

PREMESSA

Il Gruppo Europeo di Interesse Economico **EURelations** (d'ora in poi **EURelations G.e.i.e.**) è partner del Progetto **INTERFIDE - CRT n.377** - Programma INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro (2°Call per progetti – Targeted). Il progetto ha l'obiettivo generale di valorizzare il dialogo interculturale tra le comunità religiose: cattolica, ortodossa, musulmana, evangelica, tutte presenti nei tre Paesi di sviluppo del progetto: Albania, Montenegro e Italia e le Istituzioni civili e religiose dei territori coinvolti.

L'Unione europea è costantemente impegnata a far avanzare il processo di dialogo culturale tra le differenti comunità. L'area dell'Adriatico meridionale si pone come un esempio unico di convivenza, dialogo interreligioso, multiculturale, piena di contaminazioni, fascino e valorizzazione per le diversità, con enormi risorse di architetture interreligiose, esperienze ed eventi di differenti tradizioni religiose. Tuttavia, l'appeal turistico dell'area è molto meno strutturato rispetto ad altri luoghi di turismo interreligioso, come Gerusalemme, Cordoba, Beirut, Sarajevo, Istanbul, Palermo, Kazan. INTERFIDE-CRT è il primo tentativo strutturato di sviluppare un quadro operativo per la valorizzazione del potenziale turistico di esperienze interreligiose in Albania, Italia e Montenegro, sostenendo importanti azioni di cooperazione tra i partner del progetto e tra tutti gli attori ed Autorità civili ed ecclesiastiche, che si occupano di turismo religioso.

EURelations G.e.i.e. è partner del progetto ed avrà il ruolo di gestire il piano di comunicazione internazionale del progetto, l'organizzazione ed il coordinamento di differenti eventi transfrontalieri. Avrà il ruolo di supportare il partenariato nella promozione degli interventi che verranno realizzati nel progetto, e nell'individuazione delle migliori strategie di marketing turistico digitale e tradizionale per la valorizzazione dei luoghi di interesse e degli itinerari turistici di INTERFIDE – CRT.

L'Avviso Pubblico di selezione in oggetto risulta essere coerente alle linee-guida dei progetti di cooperazione EU (Direttiva 2014/24/EU), al Codice degli Appalti (D.Lgs.50/2016) e con le indicazioni del PROGRAMME MANUAL 4.3 Public procurement del Programma IT-AL-ME, ed ha lo scopo di garantire la compiuta attuazione dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

1. Descrizione delle attività da svolgere

A valere su WP M

Supporto al Project manager nella gestione delle attività progettuali e in particolare:

- Supporto alla rendicontazione delle attività progettuali
- Raccolta, archiviazione e catalogazione dei documenti del progetto
- Supporto alla gestione della comunicazione interna tra i partner di progetto
- Supporto nelle attività relative alle procedure di gara nell'ambito delle attività di acquisizione di beni e servizi

2. Requisiti generali di ammissione:

Gli esperti per partecipare all'Avviso devono possedere alla data di candidatura i requisiti di legge previsti dall'Art.80 del d.lgs n. 50/16, la cui mancanza ha come conseguenza l'immediata esclusione dalla gara. I suddetti requisiti riguardano l'affidabilità morale e professionale del soggetto partecipante alla gara d'appalto. Si richiede all'operatore economico specifica autodichiarazione ai sensi degli Artt. 46 e 47 D.P.R. N. 445/2000. In dettaglio, per opportuno chiarimento, tra i requisiti di ordine generale vi sono: l'assenza di sentenze passate in giudicato per reato contro lo Stato e l'assenza di violazioni definitivamente accertate di natura fiscale, contributiva, assistenziali ovvero riferite a riciclaggio o frodi.

3. Requisiti professionali per il profilo di assistente amministrativo:

- Documentate competenze di ambito, economico-gestionale e amministrativo;
- Buona conoscenza dei principali strumenti informatici (utilizzo del PC, email, Internet, programmi per la gestione e archiviazione di dati, compilazione di fogli di calcolo)
- Buona conoscenza della lingua inglese;

4. Modalità di presentazione delle candidature

Gli esperti interessati potranno presentare la propria candidatura a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica info@eurelations.eu entro il 10/01/2023;

A tal proposito dovranno inviare:

1. Autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47, come da modello allegato, relativa al possesso dei requisiti di ammissione e dei requisiti professionali tecnici richiesti al candidato;
2. il curriculum vitae in formato europeo del candidato, sottoscritto in originale e datato, con autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della legge sulla privacy. Nel curriculum dovranno essere esplicitate competenze ed esperienze richieste con riferimento alle specificità alle attività in oggetto
3. Autorizzazione al trattamento dati;

5. Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata da **EURelations G.e.i.e.** sulla base della documentazione presentata, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità, pari opportunità e sulla base di una **valutazione tecnica** comparativa fra le candidature pervenute.

Si precisa che:

- b) l'affidamento e l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Avviso rientrano nelle procedure di selezione, ammesse dalla normativa vigente e dal Programma Interreg IPA IT-AL-ME;
- c) L'affidamento del servizio sarà determinato da EURelations G.e.i.e. sulla base di una valutazione comparativa tra esperti;
- d) I criteri di comparazione terranno conto delle competenze maggiormente pertinenti rispetto all'oggetto dell'Avviso e delle esperienze del candidato;
- e) Le condizioni contrattuali saranno definite, in base agli importi stabiliti nel budget del progetto per la specifica attività, e riportati nel presente Avviso;
- f) Il contratto sarà regolato ai sensi della normativa vigente in materia di prestazioni professionali con P.IVA;
- g) Il contratto riporterà espressamente condizioni afferenti alla disciplina della trasparenza prevista dalle norme europee e nazionali;
- h) Non saranno in nessun caso previsti eventuali rimborsi spese per vito/alloggio né per spostamenti.

6. Valore economico dell'affidamento e modalità di pagamento

Il valore economico dell'affidamento in oggetto è di € 5.000,00 onnicomprensivi. Il contratto avrà valore dalla sua sottoscrizione e fino alla scadenza delle attività del progetto, ovvero la chiusura del report finale, comprensivo di ulteriori proroghe.

Le modalità di pagamento saranno: n.5 pagamenti dietro emissione di ricevuta/fatturazione accompagnata da relazione dettagliata delle attività sviluppate.

7. Richiesta di chiarimenti

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente avviso scrivendo per e-mail all'indirizzo: info@eurelations.eu

8. Pubblicità e Informazioni

Del presente Avviso pubblico EURelations G.e.i.e. darà pubblicità mediante pubblicazione sul sito web istituzionale

www.eurelations.eu – sezione “Avvisi e bandi”.

L’esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web di EURelations G.e.i.e. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e dalla relativa data decorrono i termini per eventuali impugnative.

In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale. Il tribunale territorialmente competente è quello di Campobasso.

9. Trattamento dei dati

Tutti i dati dei quali EURelations G.e.i.e. entra in possesso a seguito del presente Avviso pubblico saranno trattati per le finalità dell’Avviso stesso e nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) di cui al Reg. (UE) n. 679/2016. La documentazione inviata non verrà restituita.

10. Responsabile del procedimento e Informativa privacy

Il Responsabile del procedimento è il Dr. Davide Giribaldi – Presidente EURelations G.e.i.e.

I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell’ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate da EURelations G.e.i.e. ed in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l’eventuale successiva instaurazione del rapporto di collaborazione. Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs 101/18, in particolare, il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il Titolare del trattamento dei dati è EURelations G.e.i.e., con sede legale in Campobasso, alla Via F.Crispi n.1/E cap. 86100. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all’indirizzo e-mail: info@eurelations.eu

Campobasso 30/12/2022

Il presidente

Dott. Davide Giribaldi



EURelations G.E.I.E.